Zapytanie ofertowe na „Zakup paliwa do samochodów służbowych oraz urządzeń”

Nr postępowania: SOSW.26.2.2024

Postępowanie prowadzone jest zgodnie z Zarządzenie nr 6/2023 r. Dyrektora Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego w Łasku z dnia 24.05.2023 r. w sprawie zasad udzielania zamówień publicznych o wartości mniejszej niż 130 000,00 zł.

1. Zamawiający.

Specjalny Ośrodek Szkolno- Wychowawczy w Łasku

ul. Mickiewicza 6

98-100 Łask

1. Przedmiot zamówienia.
2. Przedmiotem zamówienia jest zakup paliwa dla samochodów służbowych oraz urządzeń.
* oleju napędowego (również w wersji premium)
* benzyny bezołowiowej
1. Szacunkowe ilości paliw płynnych:
* olej napędowy w ilości ok 2000 litrów
* benzyny bezołowiowej 95 ok 40 litrów
1. Oferowane paliwa płynne muszą spełniać obowiązującą Polską Normę dotycząca jakości paliw oraz wymagania wynikające z Rozporządzenia Ministra Gospodarki z dnia 9 października 2015 r. w sprawie *wymagań jakościowych dla paliw* ciekłych (Dz.U.2015.1680 z dnia 2015.10.23)
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość niewykorzystania ilości podanych w pkt 2.
3. Wykonawcy nie przysługują wobec Zamawiającego roszczenia odszkodowawcze z tytułu nie wykorzystania ilości podanych w pkt 2.
4. Zamawiający będzie podjeżdżał własnymi pojazdami celem zatankowania paliwa a następnie będzie wystawiana faktura – dane do faktury: Nabywca: Powiat Łaski, 98-100 Łask, ul. Południowa 1, NIP 8311460357 Odbiorca: Specjalny Ośrodek Szkolno – Wychowawczy im Prymasa Jana Łaskiego w Łasku ul. Mickiewicza 6, 98-100 Łask
* Wykonawca zobowiązany jest do posiadania uprawnień i koncesji zgodnie z obowiązującymi przepisami jak również dokumentację na pochodzenie paliwa.
* Wykonawca zobowiązany jest do stosowania stałej wielkości zaoferowanego upustu w trakcie obowiązywania umowy.
* Wykonawca musi posiadać stację paliw w odległości nie dalszej niż 6 km od siedziby Zamawiającego, tj.: Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychowawczy w Łasku ul. Mickiewicza 6, 98-100 Łask
1. Przy wyborze ofert Beneficjent będzie się kierował następującymi kryteriami:
2. Kryterium „cena”-C (waga 60%-60pkt)

poszczególnym ofertom zostaną przyznane punkty za cenę w skali 1- 60 obliczone według wzoru:

C=$\frac{cena najniższa spośród badanych ofert}{cena badanej oferty }$x60

1. Kryterium „upust”-U (waga 20%-20pkt)

poszczególnym ofertom zostaną przyznane punkty za wielkość opustu (podana w złotych) zaoferowanego przez Wykonawcę do ceny jednostkowej. Upust będzie stały w czasie obowiązywania umowy.

Punkty za kryterium „upust” (U) zostaną obliczone według następującego wzoru:

- 0 groszy (0,00 zł) - wykonawca otrzyma 0 pkt,

- 1 grosz - wykonawca otrzyma 1 pkt,

- 2 grosze - wykonawca otrzyma 2 pkt,

- 3 grosze - wykonawca otrzyma 3 pkt,

- 4 grosze - wykonawca otrzyma 4 pkt,

- 5 groszy - wykonawca otrzyma 5 pkt,

- 6 groszy - wykonawca otrzyma 6 pkt,

- 7 groszy - wykonawca otrzyma 7 pkt,

- 8 groszy - wykonawca otrzyma 8 pkt,

- 9 groszy - wykonawca otrzyma 9 pkt,

- 10 groszy - wykonawca otrzyma 10 pkt,

- 11 groszy - wykonawca otrzyma 11 pkt,

- 12 groszy - wykonawca otrzyma 12 pkt,

- 13 groszy - wykonawca otrzyma 13 pkt,

- 14 groszy - wykonawca otrzyma 14 pkt,

- 15 groszy - wykonawca otrzyma 15 pkt,

- 16 groszy - wykonawca otrzyma 16 pkt,

- 17 groszy - wykonawca otrzyma 17 pkt,

- 18 groszy - wykonawca otrzyma 18 pkt,

- 19 groszy - wykonawca otrzyma 19 pkt,

- 20 groszy i więcej - wykonawca otrzyma 20 pkt,

1. Kryterium „termin płatności”- TP (znaczenie 20%-20pkt)

Zamawiający ustala termin płatności na nie krótszy niż 14 dni oraz nie dłuższy niż 30 dni od dnia wystawienia faktury. Wykonawca może zaoferować termin płatności w przedziale od 14 dni do 30 dni. W przypadku gdy Wykonawca nie wskaże lub zaproponuje w ofercie wartość kryterium inną niż dopuszczona przez Zamawiającego wówczas Zamawiający przyjmie do powyższych obliczeń wielkość minimalną terminu płatności tj. 14 dni. Wartość punktowa będzie ustalana według wzoru:

TP=$\frac{termin płatności badanej oferty}{zaoferowany najdłuższy termin płatności}$x20

Dla obliczenia łącznej liczby punktów zastosowany zostanie wzór:

C= (CjPB95x40) + (CjONx2000)

Gdzie:

C- cena oferty

CjPB95- oferowana cena jednostkowa (wraz z podatkiem VAT) benzyny bezołowiowej 95,

CjON – oferowana cena jednostkowa (wraz z podatkiem VAT) oleju napędowego (wersja podstawowa),

PŁ= C+U+TP

PŁ- łączna liczba punktów

c- liczba punktów w kryterium „cena”

u- liczba punktów w kryterium „upust”

tp- liczba punktów w kryterium „termin płatności”

Punkty będą liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Za najkorzystniejszą, zostanie uznana ta oferta, która uzyska największą liczbę punktów spośród ważnych ofert.

Uwaga!

Przez oferowaną cenę jednostkową paliwa należy rozumieć cenę brutto za 1 litr paliwa u Wykonawcy z dnia 24.04.2024 r.

Wykonawca powinien podać cenę sprzedaży paliwa na stacji paliw (dystrybutorze) wskazanej przez Wykonawcę w formularzu ofertowym na dzień 24.04.2024 r.

1. Termin i miejsce realizacji zamówienia

Zamówienie należy zrealizować w terminie: na okres jednego roku od dnia podpisania umowy.

1. Miejsce, sposób i termin składania ofert.
2. Ofertę proszę złożyć osobiście lub na adres mailowy: sekretariat@soszwl.com do dnia 10.05.2024r. do godz. 12:00
3. Proszę wpisać w tytule wiadomości: SOSW.26.2.2024
4. Oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie nie będą rozpatrywane.
5. Opis warunków udziału w postępowaniu:

Ofertę należy złożyć na załączonym formularzu ofertowym – zał. nr 1.

Do oferty należy dołączyć:

* aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, *jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji*, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
* Koncesję na prowadzenie działalności w zakresie dystrybucji i obrotu paliwami, o której mowa w ustawie z dnia 10 kwietnia 1997 r. Prawo energetycznie (Dz. U. z 2006 r. Nr 89, poz. 625 z późn. zm.) aktualną na dzień składania oferty.
1. Osoba wyznaczona do kontaktu:
* Dyrektor Ośrodka – tel. (43) 675-26-37 w godzinach 8.00 – 14.30
* Aneta Majda – tel. (43) 675-26-37 w godzinach 8.00 – 14.30

Wykaz załączników:

Załącznik nr 1 – Wzór formularza ofertowego;

Załącznik nr 2 - oświadczenie Wykonawcy w zakresie spełniania obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art.14 RODO

Załącznik nr 3 – Wzór umowy

Zatwierdził

Dyrektor Ośrodka

mgr Iwona Rynkowska