ZAPYTANIE OFERTOWE

Nr spraw.SOSW.26.2.2021

Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychowawczy w Łasku ul. Mickiewicza 6, 98-100 Łask, zaprasza w formie Zapytania Ofertowego do złożenia oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia o wartości mniejszej niż 130.000 zł. prowadzonego pod nazwą **„Zakup i dostawa wyposażenia w ramach programu Laboratoria Przyszłości do Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego w Łasku"**

* **Przedmiotem zamówienia jest** zakup i dostarczenie wyposażenia w ramach programu Laboratoria Przyszłości do **Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego w Łasku** , szczegółowo opisanego w Opisie przedmiotu zamówienia.
* **Opis przedmiotu zamówienia** zawarty jest w **załączniku nr 1** do niniejszego Zapytania Ofertowego
* **Ofertę stanowi** wypełniony i podpisany Formularz Ofertowy (**załącznik nr 2** do niniejszego Zapytania Ofertowego)
* **Oferent może złożyć ofertę na własnym formularzu**, którego treść musi być zgodna z treścią zawartą w załączniku nr 2 do niniejszego Zapytania Ofertowego.
* **Miejsce i termin składania ofert**: Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę sporządzoną w języku polskim w jednej z podanych form:
* w sekretariacie **Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego w Łasku ul. Mickiewicza 6**, lub
* na adres e-mail **iwona@soszwl.com** lub
* przesłać na adres **Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego w Łasku ul. Mickiewicza 6 98-100 Łask**

Oferty prosimy składać w terminie do **29 grudnia 2021 r. do godz. 14:00**

O zachowaniu terminu do złożenia oferty decyduje data i godzina wpływu do siedziby SOSzW w Łasku nr lub na adres e-mail.

* **Wykluczenie Wykonawców:**
* Wykonawca podlega wykluczeniu z udziału w postępowaniu z przyczyn, o których mowa w art. 108 ust. 1 Prawo zamówień publicznych.
* Zamawiający wykluczy z udziału w postępowaniu Wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.

* **Sposób obliczania ceny**
* Wykonawca poda cenę netto i brutto oferty w Formularzu Ofertowym, sporządzonym według wzoru stanowiącego Załącznik Nr2;
* Cena ma zawierać w sobie wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, o których mowa w pkt. 1 i 2 i ma być niezmienna przez cały czas realizacji zamówienia.
* Ceny muszą być wyrażone w złotych polskich (PLN), z dokładnością nie większą niż dwa miejsca po przecinku.
* Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
* Rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą będą prowadzone w PLN.
* Zamawiający będzie ubiegał się w niniejszym postępowaniu o potwierdzenie przez organ nadzorujący (wyrażenie zgody) na zastosowanie stawki 0% zgodnie z postanowieniami art. 83 ust. 13-15 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. (t.j. Dz.U. z 2021 r. poz. 685). W przypadku otrzymania w/w potwierdzenia Zamawiający powiadomi o tym fakcie Wykonawcę drogą mailową, przekazując jednocześnie potwierdzenie zamówienia na sprzęt komputerowy z zastosowaniem 0% stawki podatku VAT. Faktura za dostarczony sprzęt objęty 0% stawką podatku VAT, będzie wystawiona na podstawie protokołu odbioru z 0% stawką podatku VAT.
* **Badanie ofert:**
* W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
* Zamawiający odrzuci również oferty, których treść nie będzie odpowiadać niniejszemu zapytaniu ofertowemu, w szczególności Opisowi Przedmiotowi Zamówienia.

Zamawiający poprawi w ofercie:

* oczywiste omyłki pisarskie,
* oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
* inne omyłki polegające na niezgodności oferty z zapytaniem ofertowym, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty,niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
* Postępowanie zostanie rozstrzygnięte w przypadku złożenia co najmniej jednej oferty niepodlegającej odrzuceniu.
* **Kryteria oceny ofert:**
* Zamawiający dokona oceny ofert, które nie zostały odrzucone, na podstawie następujących kryteriów oceny ofert:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Nazwa kryterium** | **Waga kryterium (w %)** |
| 1 | Cena brutto | 70 |
| 2 | Czas gwarancji | 30 |

* Zamawiający dokona oceny ofert, przyznając punkty w ramach kryterium „Cena brutto” przyjmując zasadę, że 1% = 1 punkt.
* Punkty za kryterium **„Cena brutto”** zostaną obliczone według wzoru:

cena oferty najtańszej

C = ------------------------- x 70 = LP

cena oferty badanej

Końcowy wynik powyższego działania zostanie zaokrąglony do dwóch miejsc po przecinku.

Gdzie LP = liczba uzyskanych punktów

* Punkty w kryterium „Czas gwarancji” (punkt 2 powyższej tabeli) będą obliczane na podstawie wzoru:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Kryterium "Czas gwarancji” | Wartość | Warunki przyznawania punktów |
| G | 30 | dla ofert, dla których zaoferowano czas gwarancji do 36 miesięcy |
| 20 | dla ofert, dla których zaoferowano czas gwarancji do 24 miesięcy |
| 10 | dla ofert, dla których zaoferowano czas gwarancji minimum 12 miesięcy |

* Sumaryczna liczba punktów zostanie obliczona według wzoru:
* **W=C+G**
* gdzie:
* W - łączna liczba punktów dla wszystkich kryteriów,
* C - liczba punktów dla kryterium „cena usługi brutto”,
* G - liczba punktów dla kryterium “czas gwarancji ”.
* **Warunki wyboru Wykonawcy:**
* Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z największą liczbą punktów, tj. przedstawiająca najkorzystniejszy bilans kryteriów oceny ofert.
* **Zawartość oferty:**

Oferta wykonawcy powinna zawierać:

* Formularz oferty – załącznik nr 2.
* W przypadku reprezentowania oferenta przez pełnomocnika, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo dla osoby działającej w imieniu Wykonawcy.
* W przypadku podmiotów ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia-umowy regulującej współpracę tych wykonawców.
* **O wyborze najkorzystniejszej ofert**y Zamawiający powiadomi niezwłocznie Oferentów oraz zamieści informację o wyborze na swojej stronie internetowej [**www.sos-wlask.bip.wikom.pl**](http://www.sos-wlask.bip.wikom.pl/)
* **Osoba wyznaczona do kontaktowania się z Oferentem:**

Iwona Siuda, tel. 43 675 26 37 e-mail: iwona@soszwl.com

**Płatność za wykonanie usługi** zgodnie z zapisami umowy.

Załączniki do niniejszego Zapytania Ofertowego:

* opis przedmiotu zamówienia,
* formularz ofertowy,
* obowiązek informacyjny RODO
* wzór umowy